



УРАЛТЕСТ

ФБУ «Государственный региональный центр
стандартизации, метрологии и испытаний
в Свердловской области»

**Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр
стандартизации, метрологии и испытаний в Свердловской области»
(ФБУ «УРАЛТЕСТ»)**

**Рабочий порядок функционирования Совета по обеспечению
беспристрастности**

наименование рабочего порядка

ПР 08-3200-2024

регистрационный номер рабочего порядка

№ изменения	Дата введения изменения	Документ, утвердивший внесение изменения	Отображение изменения в документе
-	-	-	-

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00AEACC01175B89D8C24265788EA63A86E

Владелец: Токунова Наталья Анатольевна

Действителен: с 08.12.2023 по 02.03.2025

Содержание документа:

Оглавление	
1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Определения, обозначения и сокращения	3
4. Общие положения	4
5. Функции Совета по обеспечению беспристрастности	6
6. Права Совета по обеспечению беспристрастности	6
7. Ответственность Совета по обеспечению беспристрастности	6
8. Осуществление деятельности	7
9. Контроль исполнения принятых решений	8
Приложение А	9

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00AEACC01175B89D8C24265788EA63A86E

Владелец: Токунова Наталья Анатольевна

Действителен: с 08.12.2023 по 02.03.2025

1 Область применения

1.1 Настоящий рабочий порядок функционирования Совета по обеспечению беспристрастности устанавливает состав, функции, права и ответственность Совета по обеспечению беспристрастности органа по сертификации систем менеджмента ФБУ «УРАЛТЕСТ».

1.2 Настоящий рабочий порядок обязателен для всех работников органа по сертификации систем менеджмента ФБУ «УРАЛТЕСТ», а также для лиц, участвующих в деятельности Совета по обеспечению беспристрастности.

2 Нормативные ссылки

В настоящем рабочем порядке даны ссылки на следующие нормативные документы:

- Приказ Минэкономразвития России от 26.10.2020 №707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»;

- ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования»;

- ГОСТ Р 53755-2020/ISO/TS 22003:2013 «Системы менеджмента безопасности пищевых продуктов. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента безопасности пищевых продуктов»;

- ПР 02-3200-2024 «Рабочий порядок проведения работ по оценке соответствия систем менеджмента»;

- ПР 07-3200-2024 «Рабочий порядок обеспечения сохранения коммерческой тайны и соблюдения конфиденциальности информации»;

- «Политика в области обеспечения соблюдения принципов независимости и беспристрастности суждений, управления конфликтом интересов» от 15.12.2023.

Примечание - Если ссылаемый документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим рабочим порядком следует руководствоваться заменяющим (измененным) документом. Если ссылаемый документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

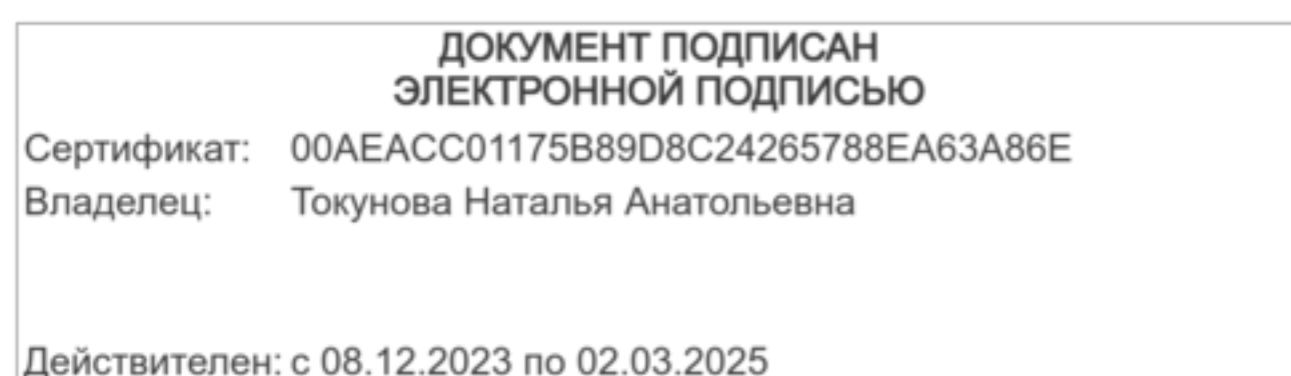
3 Определения, обозначения и сокращения

3.1 В настоящем рабочем порядке использованы следующие термины с соответствующими определениями:

- **беспристрастность** – наличие объективности (объективность означает, что конфликтов интересов не существует или они разрешены таким образом, что не оказывают отрицательного влияния на последующие действия органа по сертификации);

- **обоснованность** - наличие документов, подтверждающих правильность и правомочность принятых решений по результатам работ по оценке соответствия систем менеджмента;

- **заинтересованные лица** - лица, заинтересованные в совершении юридическим лицом сделок и других действий по причине возможного наступления выгодных для них материальных или иных последствий;



- **аффилированное лицо** — физическое или юридическое лицо, способное оказывать влияние на деятельность юридических и(или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность;

- **специалист** – штатный сотрудник ФБУ «УРАЛТЕСТ» (по основному месту работы или по совместительству) или привлекаемый сотрудник сторонней организации (в качестве аудитора), аттестованный в установленном в органе по сертификации систем менеджмента порядке на право проведения работ по оценке соответствия систем менеджмента в соответствующей(их) области(ях) специализации;

- **область специализации** – виды деятельности (объекты оценки соответствия, виды работ), на право проведения которых аттестован сотрудник;

- **технический эксперт** - лицо, предоставляющее аудиторской группе свои знания или опыт по специальному вопросу

Примечание: знание или опыт по специальному вопросу могут быть отнесены к проверяемой организации, процессу или деятельности.

3.2 В настоящем рабочем порядке используются следующие **обозначения и сокращения:**

- ФБУ «УРАЛТЕСТ» - Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Свердловской области»;

- рабочий порядок - рабочий порядок функционирования Совета по обеспечению беспристрастности;

- ОССМ – орган по сертификации систем менеджмента ФБУ «УРАЛТЕСТ»;

- СМ – система менеджмента;

- СМК– система менеджмента качества;

- Совет - Совет по обеспечению беспристрастности;

- работник органа по сертификации – специалист (штатный или привлекаемый), технический эксперт;

- / - и (или).

4. Общие положения

4.1 Совет по обеспечению беспристрастности создается в целях обеспечения беспристрастности, объективности при проведении работ по оценке соответствия систем менеджмента, исключения дискриминации по отношению к участникам работ по оценке соответствия систем менеджмента в любой форме.

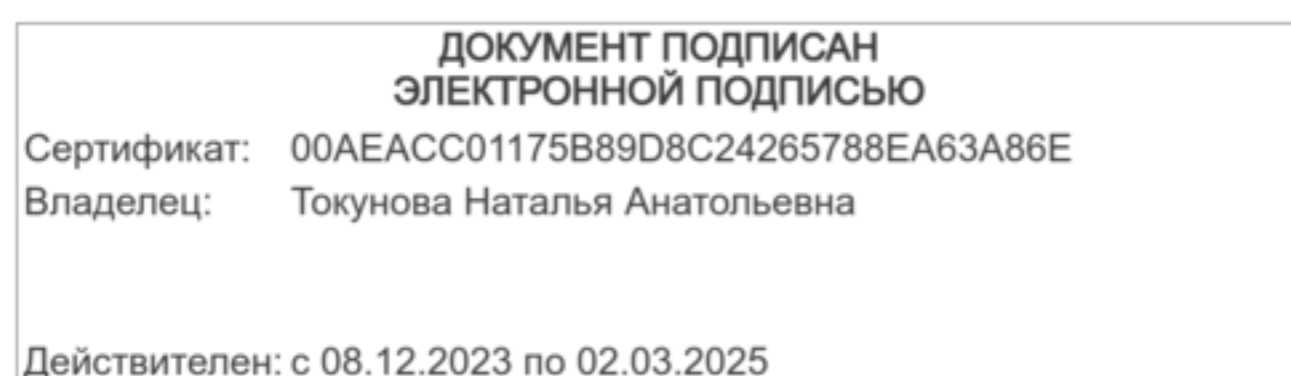
4.2 В своей деятельности Совет по обеспечению беспристрастности руководствуется настоящим рабочим порядком, а также законодательными, нормативно-правовыми актами, документами СМК ОССМ, указанными в разделе 2 настоящего рабочего порядка.

4.3 Под беспристрастностью в контексте данного рабочего порядка понимается фактическое и воспринимаемое наличие объективности, т.е. отсутствие корыстного интереса у работников органа по сертификации, а также какого-либо давления на них при выполнении работ по оценке соответствия систем менеджмента.

4.4 Факторами, угрожающими беспристрастности, являются:

- деятельность в интересах собственной выгоды;

- оценивание/ анализ результатов собственной деятельности;



- пропагандистская деятельность (когда орган по сертификации или его персонал выступает в поддержку или противодействует организации, которая является его заказчиком);
- излишняя фамильярность (доверительные отношения с клиентом);
- страх перед заказчиком или другой заинтересованной стороной, в том числе запугивание, т.е. оказание какого-либо давления на работников органа по сертификации;
- конкуренция (между заказчиком и персоналом, работающим по контракту).

4.5 Совет по обеспечению беспристрастности (в том числе председатель Совета) назначается распоряжением по органу по сертификации.

4.6 Заседания Совета по обеспечению беспристрастности проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, с составлением протокола заседания и отражением в нем принимаемых решений.

4.7 Состав Совета по обеспечению беспристрастности формируется на принципах добровольности из:

- числа специалистов ОССМ;
- специалистов других организаций, независимых от ФБУ «УРАЛТЕСТ» (не связанных с ФБУ «УРАЛТЕСТ» коммерческими, административными и иными связями, способными оказать влияние на объективность) и не оказывающих влияния на деятельность ФБУ «УРАЛТЕСТ».

Члены Совета по обеспечению беспристрастности осуществляют свою деятельность на добровольных началах.

Состав Совета по обеспечению беспристрастности представлен основными заинтересованными сторонами:

- представитель органа по сертификации систем менеджмента ФБУ «УРАЛТЕСТ»;
- представитель изготовителей;
- представитель потребителей;
- представитель надзорного органа;
- специалист, компетентный в отношении деятельности по оценке соответствия систем менеджмента, не являющийся штатным сотрудником ФБУ «УРАЛТЕСТ».

Состав Совета по обеспечению беспристрастности формируется с учетом обеспечения баланса интересов, т.е. ни одна из сторон не является преобладающей (при этом персонал ФБУ «УРАЛТЕСТ» считается одной заинтересованной стороной, т.е. имеет один «голос» на голосовании). Совет состоит из нечетного количества членов, но не менее чем из 5 (пяти) человек, включая председателя Совета.

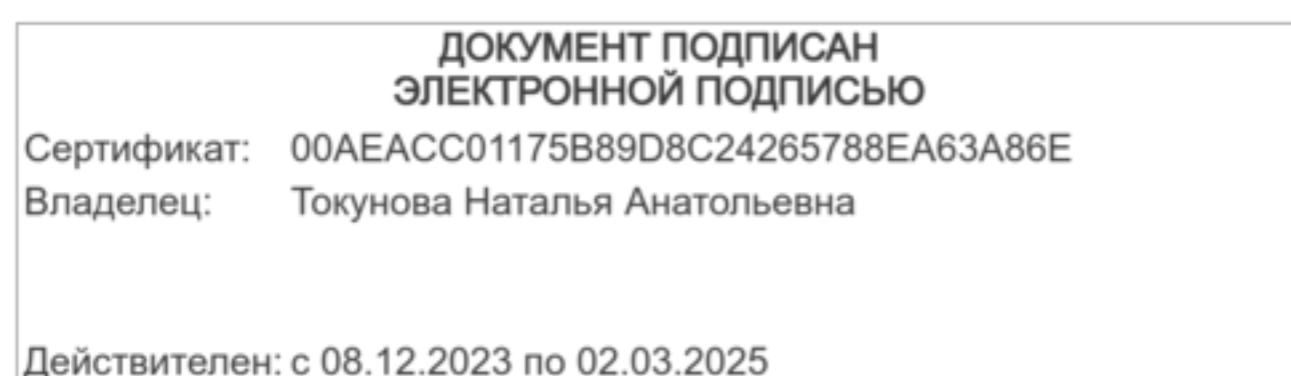
Членами Совета назначаются лица, обладающие определенными личными качествами: порядочностью, наблюдательностью, дипломатичностью, решительностью и самостоятельностью.

Членам Совета по обеспечению беспристрастности обеспечен доступ ко всей информации, необходимой для выполнения их функций.

4.8 Председателем Совета по обеспечению беспристрастности назначается лицо, владеющее вопросами оценки соответствия СМ. Председателем Совета не может быть сотрудник ФБУ «УРАЛТЕСТ».

4.9 Секретарем Совета по обеспечению беспристрастности является лицо, ответственное за делопроизводство в отделе подтверждения соответствия ФБУ «УРАЛТЕСТ». Секретарь Совета не входит в состав Совета по обеспечению беспристрастности и не имеет права голоса.

4.10 Изменения в составе Совета (при необходимости) осуществляются переизданием распоряжения о назначении Совета.



5. Функции Совета по обеспечению беспристрастности

5.1 В функции Совета по обеспечению беспристрастности входит:

- принятие участия в разработке политики в отношении беспристрастности деятельности органа по сертификации систем менеджмента;
- противодействие любым тенденциям, препятствующим последовательному и объективному выполнению работ по оценке соответствия систем менеджмента;
- разработка рекомендаций по вопросам, затрагивающим доверие к процедуре и результатам оценки соответствия, включая открытость и восприятие общественностью;
- ежегодное проведение анализа беспристрастности деятельности специалистов ОССМ по оценке соответствия СМ;
- разработка мер по обеспечению соблюдения в ОССМ конфиденциальности информации и сохранения коммерческой тайны; определение мер дисциплинарного и экономического воздействия (в соответствии с действующим «Положением об оплате труда работников ФБУ «УРАЛТЕСТ»») для лиц, нарушивших требования сохранения коммерческой тайны и соблюдения конфиденциальности информации, если поступок не влечет более тяжкое (в соответствии с действующим законодательством РФ) наказание;
- признание по предложениям заказчиков, руководства ОССМ коммерческой тайной определенных сведений (помимо перечисленных в ПР 07-3200).

6. Права Совета по обеспечению беспристрастности

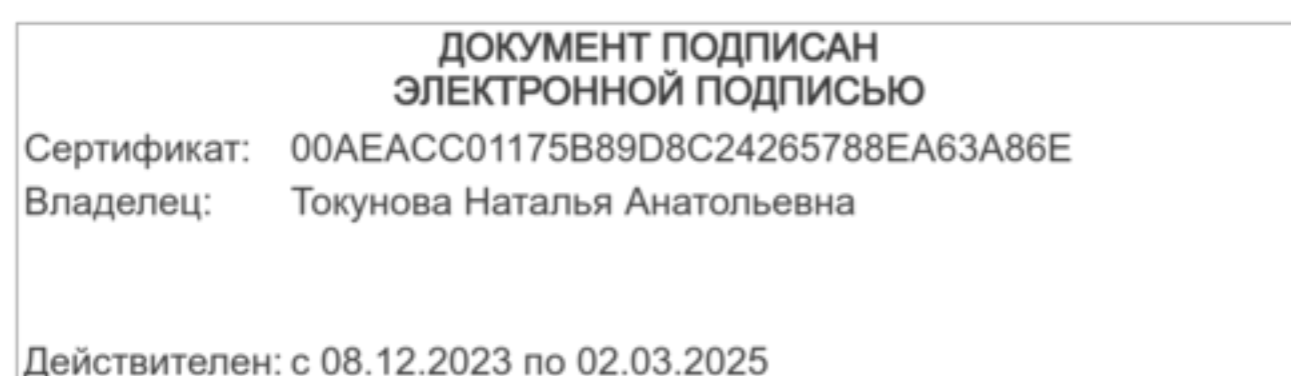
6.1 Члены Совета по обеспечению беспристрастности имеют право:

- получать информацию, необходимую для выполнения функций Совета, в частности, о потенциальных источниках угроз беспристрастности, конфликта интересов и принимаемых мерах по их устранению;
- давать рекомендации по вопросам, затрагивающим доверие к процедуре и результатам оценки соответствия систем менеджмента;
- предпринимать самостоятельные действия в виде уведомления органов власти, органа по аккредитации, заинтересованных сторон в случае невыполнения рекомендаций Совета по обеспечению беспристрастности по устранению возможной угрозы беспристрастности.

7. Ответственность Совета по обеспечению беспристрастности

7.1 Члены Совета по обеспечению беспристрастности несут ответственность за:

- выполнение возложенных на Совет функций;
- обеспечение конфиденциальности информации, полученной в процессе работы без ограничения во времени и независимо от продолжения или прекращения сотрудничества с органом по сертификации систем менеджмента ФБУ «УРАЛТЕСТ»;
- сохранность документов Совета по обеспечению беспристрастности.



8. Осуществление деятельности

8.1 Руководитель ОССМ собирает, анализирует информацию о функционировании органа по сертификации (в том числе результаты анализа информации о заинтересованных лицах, аффилированных лицах). Данная информация доводится до сведения руководителя ФБУ «УРАЛТЕСТ» и Совета по обеспечению беспристрастности.

8.2 Председатель Совета по обеспечению беспристрастности готовит вопросы для рассмотрения на заседании Совета и проекты решений по ним. Вопросы, планируемые для рассмотрения на заседании Совета по обеспечению беспристрастности, заранее сообщаются членам Совета.

Члены Совета по обеспечению беспристрастности должны принимать активное участие в обсуждении вопросов, готовить свои предложения по рассматриваемым вопросам, предлагать рекомендации по реализации принимаемых решений.

8.3 Заседание считается правомочным, если в нем принимают участие более трех четвертей членов Совета. Члены Совета участвуют в заседании без права замены.

В случае отсутствия члена Совета на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменном виде и направить его председателю Совета.

8.4 На заседании Совета по обеспечению беспристрастности:

- анализируется деятельность органа по сертификации за отчетный период;
- анализируется информация по составу аудиторских групп при проведении соответствующих аудитов (на предмет обеспечения беспристрастности);
- анализируется информация по удовлетворенности заказчиков, замечания заказчиков к специалистам/ техническим экспертам, деятельности, решениям ОССМ;
- анализируются карты оценки компетентности специалистов ОССМ.

При принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании, каждый член Совета по обеспечению беспристрастности обладает одним голосом, при этом сотрудники ФБУ «УРАЛТЕСТ», независимо от их числа в составе Совета, имеют один «голос» на голосовании (согласно п.4.7 настоящего рабочего порядка), секретарь Совета не принимает участия в голосовании.

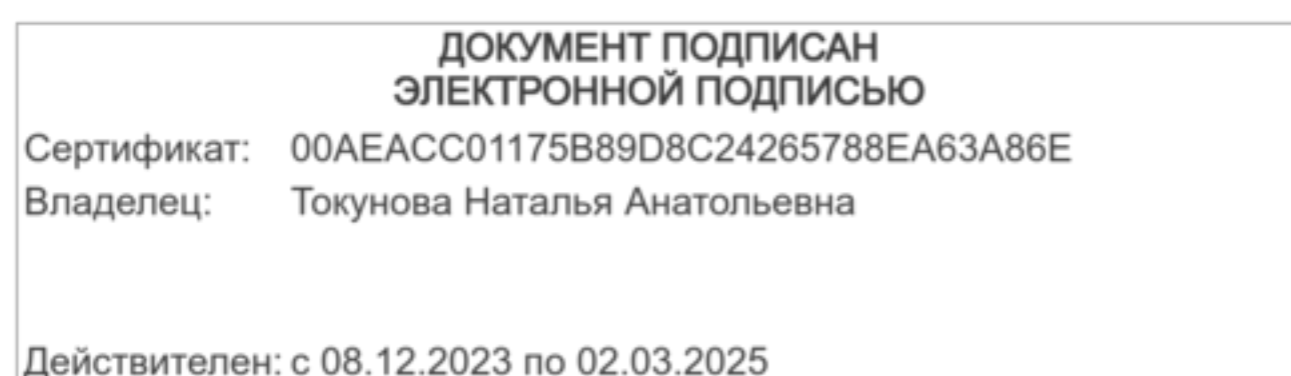
Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее трех четвертей от общего числа присутствующих на заседании членов Совета, и, если решение не противоречит действующим законодательным и нормативно-правовым актам РФ.

По результатам заседания Совета оформляется протокол, в котором отражаются все принятые на заседании решения, планируемые мероприятия по устранению недостатков (при обнаружении) и улучшению деятельности ОССМ (с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей). Результаты рассмотрения дел оформляются в виде таблицы (приложение А).

Протокол заседания Совета оформляет секретарь Совета по обеспечению беспристрастности.

8.5 Секретарь Совета должен:

- в течение трех дней после заседания довести его решения под роспись до конкретных исполнителей;
- осуществлять хранение протоколов.



8.6 В случае выявления фактов угрозы беспристрастности председатель Совета по обеспечению беспристрастности информирует об этом руководство ОССМ и ФБУ «УРАЛТЕСТ».

8.7 Последствия обнаружения заинтересованности:

8.7.1 Если заинтересованными лицами являются специалисты ОССМ, руководство ОССМ, то руководитель ФБУ «УРАЛТЕСТ» принимает решение об отстранении указанных лиц от участия в работах по оценке соответствия СМ до выяснения всех обстоятельств нарушения и анализа правомочности результатов проведенных этими специалистами работ. В зависимости от логики поступка (умышленно, по неосторожности) и тяжести последствий для органа по сертификации и заказчика (без последствий, моральный ущерб, финансовые потери и т.д.) руководство органа по сертификации или руководитель ФБУ «УРАЛТЕСТ» вправе налагать на виновного и его непосредственного руководителя следующие дисциплинарные взыскания:

- выговор;
- перевод на нижеоплачиваемую работу;
- лишение виновного статуса «специалист» / «технический эксперт»;
- увольнение.

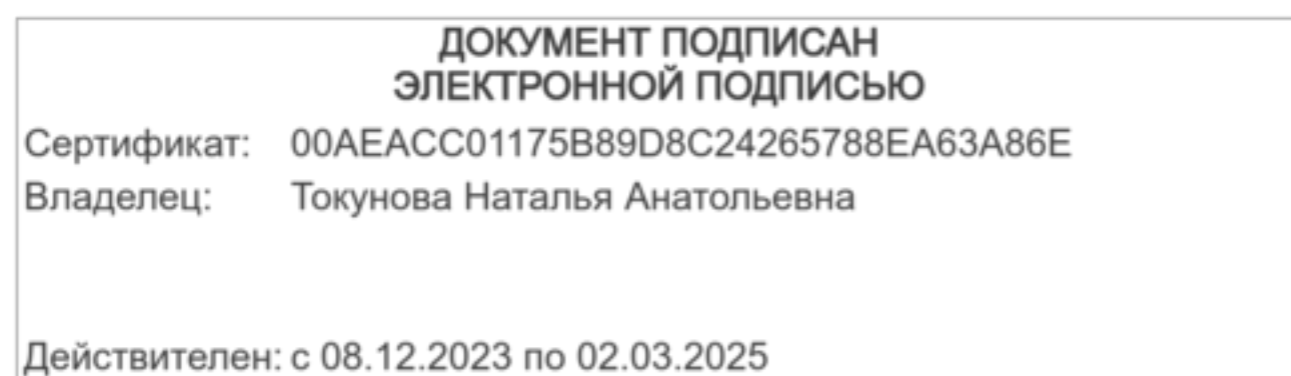
8.7.2 Результаты работ по оценке соответствия СМ, проведенных заинтересованными лицами и совершенные с нарушениями правил и порядка проведения работ, могут быть признаны недействительными, а выданные заказчику документы аннулированы (в том числе в судебном порядке по иску заинтересованных сторон).

8.8 В случае невыполнения руководством ОССМ рекомендаций Совета по обеспечению беспристрастности члены Совета уведомляют об этом органы власти, орган по аккредитации, заинтересованные стороны.

9. Контроль исполнения принятых решений

9.1 Контроль исполнения принятых Советом по обеспечению беспристрастности решений осуществляется:

- секретарем Совета за счет внесения принятых решений в протоколы заседаний, организации систематического контроля исполнения принятых решений;
- председателем Совета путем запроса от органа по сертификации отчета о выполнении принятых на заседании Совета решений (с подтверждающими документами). Контроль исполнения принятых на заседании Совета решений может быть осуществлен на последующих заседаниях Совета (если принятые решения не требуют реализации срочных мер);
- членами Совета путем заслушивания отчета руководства органа по сертификации о выполнении ранее принятых решений на каждом заседании Совета по обеспечению беспристрастности.



Приложение А
(рекомендуемое)

Форма таблицы результатов рассмотрения дел по оценке соответствия систем менеджмента

№ п/п	Номер сертификата, срок действия (пять цифр номера и две цифры года выдачи сертификата)	Область сертификации системы менеджмента	Вид работ, вид СМ*	Заказчик	Аудиторская группа	Обеспечение беспристрастности**	Примечание

Председатель Совета _____
Члены Совета _____

* - С – сертификация, ИК – инспекционный контроль, Р – ресертификация;
СМК – система менеджмента качества, СМБПП – система менеджмента безопасности пищевой продукции, ХАССП – система управления качеством и безопасностью пищевых продуктов на основе принципов ХАССП

** - ставится «+», если беспристрастность обеспечена
ставится «-», если беспристрастность не обеспечена

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00AEACC01175B89D8C24265788EA63A86E
Владелец: Токунова Наталья Анатольевна

Действителен: с 08.12.2023 по 02.03.2025

Подготовлено (ответственный за управление документом):
Начальник отдела подтверждения соответствия Н.А. Токунова

Согласовано:

Руководитель службы (по качеству)

ФБУ «УРАЛТЕСТ»

должность

Н.Ю. Мысик

инициалы, фамилия

Начальник отдела метрологического обеспечения,

стандартизации и экспертных работ

должность

В.Г. Кислова

инициалы, фамилия

Информация о документе, вводящем в действие настоящий Рабочий порядок:

Приказ/распоряжение № 13 от 29.02.2024

Введено в действие с: 29.02.2024

Подписано:

Начальник отдела подтверждения соответствия Н.А. Токунова

должность

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00AEACC01175B89D8C24265788EA63A86E
Владелец: Токунова Наталья Анатольевна
Действителен: с 08.12.2023 по 02.03.2025